



# COMUNE DI ZANE'

PROVINCIA DI VICENZA

Prot. n. 1865

IL SEGRETARIO GENERALE-DIRETTORE

DETERMINAZIONE

N. 1 del 10 gennaio 2013

REGISTRO GENERALE N. 80 DEL -7 FEB. 2013

**OGGETTO: servizio rimborso quota mensa dipendenti comunali anno 2013.**

IL SEGRETARIO GENERALE-DIRETTORE

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 20/06/2012, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2011, il Bilancio Pluriennale 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica per triennio 2012-2014;

RICHIAMATA la delibera Giunta Comunale n. 115 del 20/06/2012, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2012/2014;

RICHIAMATA la deliberazione Giunta Comunale n. 96 del 21/05/2012 con la quale sono state definite le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente;

VISTO il Decreto Sindacale n. 5 del 18 giugno 2009 con il quale sono state convalidate, dal nuovo Sindaco, le funzioni di Direttore Generale al Segretario Generale Cecchetto dott. Maria Teresa;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000 il limite di spesa è determinato in 1/12 mensile della somma definitivamente assegnata a ciascun Responsabile di Servizio per l'esercizio 2012, per tutto il periodo di durata dell'esercizio provvisorio e con esclusione delle spese tassativamente regolate dalle legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**RICHIAMATA** la deliberazione Giunta Comunale n. 96 del 21/05/2012 con la quale sono state definite le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente;

**PREMESSO** che è necessario predisporre, ai sensi delle vigenti disposizioni, il Servizio Mensa per l'anno 2013 a favore dei Dipendenti Comunali e del Segretario Generale;

**RICHIAMATO** l'art.45 del CCNL-Comparto Regioni e Autonomie Locali del 14/09/2000 e gli art.50 e 51 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 relativi alla "Mensa", con i quali si dispone quanto segue:

- Possono usufruire della mensa i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti. La medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario o per recupero ;
- il pasto va consumato al di fuori dall'orario di servizio;
- il dipendente sostiene, per ogni pasto, un costo pari ad 1/3 del costo unitario del pasto stesso;

**RICHIAMATO** l'art.51, comma 2, lett.c) del D.P.R. 22 dicembre 1986 n.917, che stabilisce che le somme corrisposte da parte del datore di lavoro a titolo di buono pasto non costituiscono reddito da lavoro dipendente fino all'importo complessivo giornaliero di euro 5,29;

**CONSIDERATO** che il servizio mensa è attualmente regolato tramite il servizio Economato che provvede al rimborso dei 2/3 della spesa, dietro presentazione di ricevuta fiscale, per un massimo di €. 5,29 e l'eventuale eccedenza rimarrà a carico dei dipendenti;

**VISTO** il decreto legislativo 267/2000 e normative attinenti;

**ASSUNTO** il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

#### D E T E R M I N A

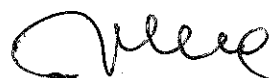
- 1) di regolare il Servizio Mensa per l'anno 2013 a favore dei dipendenti comunali e del Segretario Generale così come di seguito:



- a) Possono usufruire della mensa i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti. La medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario o per recupero;
  - b) il pasto va consumato al di fuori dall'orario di servizio;
  - c) il dipendente sostiene, per ogni pasto, un costo pari ad 1/3 del costo unitario del pasto stesso;
  - d) i dipendenti possono rivolgersi a qualsiasi esercizio della zona pagando anticipatamente il corrispettivo e successivamente l'Economo Comunale provvederà al rimborso dei 2/3 della spesa, dietro presentazione di ricevuta fiscale, per un massimo di € 5,29 e l'eventuale eccedenza rimarrà a carico dei dipendenti;
- 2) di impegnare ed imputare la spesa presunta di €. 7.000,00 alla funzione 1 servizio 08 cap. 6810 "Servizio Mensa Dipendenti" del redigendo Bilancio 2013 dando atto che ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000, trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;
- 3) di disporre che i rimborsi mensa verranno effettuati con anticipazione dell'Economo Comunale;



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Cecchetto dr. Maria Teresa)



---

VISTO: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 151 comma 4 del D.Leg.vo n.267/2000:

Importo € . 7'000,00

Capitolo 6810

Impegno n. 137

Importo € \_\_\_\_\_

Risorsa \_\_\_\_\_

Accertamento n. \_\_\_\_\_

Zanè li, 04 FEB. 2013

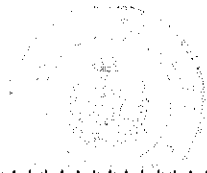


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dall'Alba dr. Maria

\*\*\*\*\*

Il SEGRETARIO COMUNALE, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997:

IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE  
(Cecchetto dott.ssa Maria Teresa)



\*\*\*\*\*



ESECUTIVITA'

Diventa esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Leg.vo 267/2000.



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA per dichiarazione del Responsabile del Servizio.

IL SEGRETARIO GENERALE - DIRETTORE  
(Cecchetto dr. Maria Teresa)



---

---